

THÔNG BÁO
Về việc đăng ký học phần học kỳ 2, năm học 2016-2017

Căn cứ Quy chế và Biểu đồ kế hoạch đào tạo năm học 2016 – 2017; nhà trường thông báo đăng ký học phần học kỳ 2, năm học 2016-2017 như sau:

1. Đối tượng đăng ký học phần:

- Sinh viên khóa tuyển sinh năm: 2013, 2014, 2015, 2016 cao đẳng, đại học; 2014, 2015, 2016 liên thông đại học, văn bằng 2, vừa làm vừa học.

- Ngoài các đối tượng trên, sinh viên có nhu cầu đăng ký học phần, làm đơn nộp trực tiếp tại P. QLĐT trong thời gian quy định.

2. Nội dung và quy trình thực hiện:

- Sinh viên vào cổng thông tin <http://portal.vhu.edu.vn> để tra cứu thông tin, chương trình đào tạo, lộ trình đào tạo và xem hướng dẫn đăng ký học phần online.

- Sinh viên cần nghiên cứu kỹ các quy định về đào tạo theo học chế tín chỉ, thời khóa biểu học kỳ và tư vấn của Cố vấn học tập để đăng ký học phần (*Thời khóa biểu dự kiến học kỳ 2, năm học 2016-2017* được đăng trên website của P. QLĐT, hoặc Portal vào ngày 14/11/2016).

3. Kế hoạch thực hiện:

TT	Nội dung	Thời gian
1	P. QLĐT thông báo thời khóa biểu dự kiến	14/11/2016
2	Sinh viên đăng ký học phần theo kế hoạch thông qua cổng thông tin Portal (đợt 1 - online)	Mở: 09h00, 17/11/2016 Đóng: 24h00, 24/11/2016
3	P. QLĐT xử lý kết quả và thông báo kết quả đăng ký học phần cho sinh viên trên Portal	25/11 - 28/11/2016
4	Sinh viên điều chỉnh học phần đã đăng ký do lớp học phần bị hủy, đăng ký học vượt, học lại, học cải thiện, học ngoài kế hoạch thông qua cổng thông tin Portal (đợt bổ sung - online)	29/11 - 16/12/2016
6	Sinh viên nộp học phí theo quy định (sau khi đăng ký học phần thành công, sinh viên xem học phí phải đóng trên Portal)	28/11 – 28/12/2016
7	P. QLĐT thông báo thời khóa biểu chính thức	30/12/2016
8	Sinh viên bắt đầu học chính thức học kỳ 2	03/01/2017
9	Sinh viên liên hệ P. QLĐT để rút bớt học phần	03/01 – 16/01/2017

4. Một số lưu ý quan trọng:

- Sinh viên phải đăng ký tối thiểu 9 tín chỉ trong học kỳ, bao gồm cả các học phần thực tế, thực tập, đồ án, khóa luận (không áp dụng đối với sinh viên đã tích lũy gần đủ số tín chỉ để xét tốt nghiệp).

- Sinh viên đăng ký vào các lớp học phần còn khả năng tiếp nhận đăng ký (sĩ số chưa đạt mức tối đa) và không trùng thời khóa biểu với học phần đã đăng ký trước đó.

- Sau khi hết thời gian đăng ký học phần chính thức (đợt 1), nếu lớp học phần sinh viên đã đăng ký bị hủy (do số lượng sinh viên đăng ký học ít hơn so với số lượng quy định mở lớp), sinh viên có thể chuyển sang lớp học phần khác, hoặc đăng ký bổ sung học phần khác trong đợt đăng ký bổ sung qua portal.

- Sinh viên có nhu cầu đăng ký học vượt, học lại, học cải thiện, học ngoài kế hoạch sẽ đăng ký qua portal trong đợt bổ sung theo thời gian quy định.

- Sinh viên cần thường xuyên theo dõi thông tin trên portal trong quá trình đăng ký học phần, tự chịu trách nhiệm về kết quả đăng ký học phần, kiểm tra kết quả đăng ký sau khi đã thực hiện, đồng thời đi học đúng lớp học phần đã đăng ký.

- Sinh viên không đăng ký học trong học kỳ 2 năm học 2016-2017, phải nộp đơn tạm dừng học cho P. QLĐT trong thời gian 02 tuần trước khi học kỳ 2 bắt đầu (trước ngày 20/12/2016).

- Sinh viên có nhu cầu chuyển chương trình đào tạo (hoặc ngành đào tạo) nộp đơn tại P. QLĐT từ ngày 14/11/2016 – 30/11/2016. Sau khi có quyết định chuyển chương trình đào tạo (hoặc ngành đào tạo), sinh viên đăng ký học phần qua cổng portal trong đợt bổ sung.

- Sau khi đăng ký học phần thành công, sinh viên phải nộp học phí theo quy định. Sinh viên không nộp học phí sẽ không có tên trong danh sách lớp học phần và bị xử lý học vụ theo quy định.

- Trong 2 tuần đầu của học kỳ, sinh viên được *rút bớt học phần* đã đăng ký (không bị nhận điểm F) nhưng vẫn *phải đóng học phí* cho những học phần này. Việc rút bớt học phần phải đảm bảo số tín chỉ tối thiểu theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nội dung thông báo này, nếu có vấn đề khó khăn, thắc mắc, sinh viên liên hệ:

- Liên quan đến đăng ký học phần: P. QLĐT tại địa chỉ: 613 Âu Cơ, P. Phú Trung, Q. Tân Phú (điện thoại số: 083. 832.0333 + 144, 102; email: thanhpc@vhu.edu.vn).

- Liên quan đến học phí: P. Tài chính (điện thoại số: 083. 832.0333 + 134).

Nơi nhận:

- BDH, VP. BDH (để b/c);
- Sinh viên các khóa (để t/h);
- Các đơn vị trong Trường (để phối hợp t/h);
- Đăng tải website: QLĐT, SV;
- Lưu: VT, QLĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. QUẢN LÝ ĐÀO TẠO**

(đã ký)

Lê Sĩ Hải